

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 32»

Каменск-Уральский ГО, Свердловской области, ул. Ленина, 208 тел. 365-742

Приказ № 81
«1» апреля 2025 года.

О проведении Всероссийских проверочных работ
в Средней школе № 32 в 2025 году

В соответствии приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13 мая 2024 г. № 1008 “Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году”

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
2. Назначить организаторами в аудиториях:
 - **в 4 а классе**
15.04.25- Лесникову О.А., учителя начальных классов
18.04.25- Лесникову О.А., учителя начальных классов
24.04.25- Лесникову О.А., учителя начальных классов
 - **в 4 в классе**
15.04.25- Кулакову Н.В., учителя-дефектолога
18.04.25- Кулакову Н.В., учителя-дефектолога
24.04.25- Прокопьеву С.В., учителя физической культуры
 - **в 5 а классе :**
15.04.25- Мезенцеву И.В., учителя русского языка
17.04.25- Мордовских Е.А., учителя технологии и Гордеева И.П., учителя технологии
22.04.25- Мезенцеву И.В., учителя русского языка
24.04.25- Мордовских Е.А., учителя технологии, Гордеева И.П., учителя технологии
 - **в 6 а классе :**
15.04.25- Мордовских Е.А., учителя технологии
17.04.25- Кунщикovu А.В., учителя русского языка, Малых Е.М., учителя обществознания
23.04.25- Прокопьеву С.В., учителя физической культуры, Темиреву А.М., учителя английского языка
25.04.23- Холодову С.В., учителя математики
 - **в 7а классе:**
16.04.25- Стрижневу И.А., учителя истории
18.04.25- Мордовских Е.А., учителя технологии, Гордеева И.П., учителя технологии
23.04.25- Стрижневу И.А., учителя истории, Кунщикovu А.В., учителя русского

языка

25.04.25- Левченко Н.В., учителя математики,

-в 8а классе:

16.04.24- Кулезневу А.Е., учителя физики

18.04.25- Темиреву А.М., учителя английского языка, Елисееву Е.В., учителя информатики, Стрижневу И.А., учителя истории

23.04.25-- Кулезневу А.Е., учителя физики, Прокопьеву С.В., учителя физической культуры

25.04.25- Темиреву А.М., учителя английского языка, Елисееву Е.В., учителя информатики

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 4а классе на следующих уроках:

- по русскому языку 15.04.25 на 2 уроке;
- по математике 24.04.25 на 2 уроке;
- по выбору 18.04.25 на 2 уроке.

4. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (17 человек) 4 класс – кабинет № 206 ;
- по математике (17 человек) 4 класс – кабинет № 206;
- по окружающему миру (17 человек) 4 класс – кабинет № 206;

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 4в классе на следующих уроках:

- по русскому языку 15.04.25 на 2 уроке;
- по математике 24.04.25 на 2 уроке;
- по выбору 18.04.25 на 2 уроке.

6. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (8 человек) 4 класс – кабинет № 207 ;
- по математике (8 человек) 4 класс – кабинет № 207;
- по окружающему миру (8 человек) 4 класс – кабинет № 207;

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 а классе на следующих уроках:

- по русскому языку 15.04.25 на 2 уроке.
- по математике 17.04.25 на 2-3 уроках;
- по выбору 1 22.04.25 на 2 уроке;
- по выбору 2 24.04.25 на 2-3 уроках;

8. Выделить для проведения ВПР в 5а классе следующие помещения:

- по выбору 1 (15 человек) 5а класс – кабинет № 104
- по выбору 2 (15 человек) 5а класс – кабинет № 212
- по математике (15 человек) 5а класс – кабинет № 212
- по русскому языку (15 человек) 5а класс – кабинет № 114

9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 а классе на следующих уроках:

- по русскому языку 15.04.25 на 2 уроке.
- по математике 17.04.25 на 2-3 уроках;
- предмет по выбору-1 23.04.25 на 2-3 уроках;
- предмет по выбору 2 25.04.25 на 2 уроке;

10. Выделить для проведения ВПР в 6а классе следующие помещения:

- предмет по выбору 1 (15 человек) 6а класс – кабинет № 103
- предмет по выбору 2 (15 человек) 6а класс – кабинет № 106
- по математике (15 человек) 6а класс – кабинет № 104
- по русскому языку (15 человек) 6а класс – кабинет № 212

11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 а классе на следующих уроках:

- по русскому языку 16.04.25 на 2 уроке;
- по математике 23.04.25 на 2-3 уроках;

- предмет по выбору 1 18.04.25 на 2-3 уроках;
 - предмет по выбору 2 25.04.25 на 2 уроке;
12. Выделить для проведения ВПР в 7 а классе следующие помещения:
- по русскому языку (16 человек) 7 а класс –кабинет № 105;
 - по математике (16 человек) 7 а класс –кабинет № 105;
 - предмет по выбору 1 (16 человек) 7 а класс –кабинет № 212;
 - предмет по выбору 2 (16 человек) 7 а класс –кабинет № 202;
13. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 а классе на следующих уроках:
- по русскому языку 16.04.25 на 2 уроке;
 - по математике 23.04.25 на 2-3 уроках;
 - предмет по выбору 1 18.04.25 на 2-3 уроках;
 - предмет по выбору 2 25.04.25 на 2 уроке.
14. Выделить для проведения ВПР в 8 а классе следующие помещения:
- по русскому языку (14 человек) 8 а класс –кабинет № 202;
 - по математике (14 человек) 8 а класс –кабинет № 202;
 - предмет по выбору 1 (14 человек) 8 а класс –кабинет № 103;
 - предмет по выбору 2 (14 человек) 8 а класс –кабинет № 103.
15. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Сутягину Татьяну Валерьевну, заместителя директора по УВР и передать информацию о школьном координаторе (сотовый телефон 89086347486) муниципальному (региональному) координатору.
16. Школьному координатору проведения ВПР Сутягиной Т. В., заместителю директора по УВР:
- 16.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.
- 16.2. Исключить доступ с целью соблюдения информационной безопасности к материалам ВПР лиц, не привлекаемых к проведению и проверке работ,
- 16.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 16.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.
- 16.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- 16.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
- 16.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- 16.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты

получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

16.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

16.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету, предварительно обсудив с коллегами подходы к оцениванию.

16.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

16.12. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

16.13. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

16.14. Включить в планы работы рассмотрение анализа результатов ВПР на заседаниях школьных методических объединений и на школьных педагогических советах;

16.15. Обеспечить хранение работ участников в сейфе кабинета № 201 до 1.04.2026г.

17. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР, исключив конфликт интересов таким образом, чтобы работы проверяли педагоги, не работающие в классе, работы которого проверяются:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4-е	Лесникова О.А. – председатель комиссии; Мезенцева И.В. – член комиссии; Белоусова О.Г. – член комиссии Степанова Т.А. – член комиссии Шишкина К.Л. – член комиссии
	5,6,7,8	Мезенцева И.В. – председатель комиссии; Гоголева М.А. – член комиссии; Сутягина Т.В. – член комиссии; Лесникова О.А. – член комиссии
Литература/литературное чтение	4-е	Лесникова О.А. – председатель комиссии; Мезенцева И.В. – член комиссии; Белоусова О.Г. – член комиссии Степанова Т.А. – член комиссии Шишкина К.Л. – член комиссии
	5,6,7,8	Мезенцева И.В. – председатель комиссии; Гоголева М.А. – член комиссии; Сутягина Т.В. – член комиссии; Лесникова О.А. – член комиссии
Математика	4-е	Левченко Н.В. – председатель комиссии; Елисеева Е.В. – член комиссии; Холодова С.В. – член комиссии Степанова Т.А. – член комиссии Шишкина К.Л. – член комиссии
	5,6,7,8	Елисеева Е.В. – председатель комиссии; Корелина Т.К. – член комиссии; Степанова Т.А. – член комиссии Холодова С.В. – член комиссии Левченко Н.В. – член комиссии

История	5 6 7 8	История-председатель комиссии; Лесникова О.А.-член комиссии; Малых Е.М.-член комиссии; Стрижнева И.А.- член комиссии;
Окружающий мир/Биология	4-е 5 6 7 8	Малых Е.М.-председатель комиссии; Заварницина О.С.– член комиссии; Мордовских Е.А.– член комиссии; Степанова Т.А.- член комиссии; Шишкина К.Л.- член комиссии;
География	6 7 8	Малых Е.М.-председатель комиссии; Лесникова О.А.-член комиссии; Мордовских Е.А.-член комиссии
Обществознание	7 8	Стрижнева И.А.-председатель комиссии; Белоусова О.Г.-член комиссии; Мордовских Е.А.-член комиссии; Малых Е.М.- член комиссии;
Физика	7 8	Левченко Н.В.-председатель комиссии; Елисеева Е.В.-член комиссии; Корелина Т.К.-член комиссии Кулезнева А.Е.- член комиссии;
Информатика	7 8	Кулезнева А.Е.- председатель комиссии; Левченко Н.В.- член комиссии; Елисеева Е.В.-член комиссии;
Химия	8	Мальцева Е.В.- председатель комиссии; Мордовских Е.А.-член комиссии; Малых Е.М.- член комиссии;
Английский язык	4,5,6,7,8	Сутягина Т.В.- председатель комиссии; Белоусова О.Г.- член комиссии; Темирева А.М.- член комиссии;

Экспертам для проверки ВПР

17.1.С целью исключения необъективного оценивания работ участников тщательно прорабатывать критерии перед началом работы комиссии по проверке ВПР в образовательной организации с целью согласования единого подхода к оцениванию;

17.2.Осуществить перекрестную проверку , взаимопроверку экспертами комиссии по проверке ВПР;

18. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

Дата	Кл асс	Кол- во уч	Предмет	№ ур ока	Вре мя вып олн	Организаторы	кабинет
15.04.25 вторник	4а	17	Русский язык	2	45	Лесникова О.А.	206
	4в	8	Русский язык	2	45	Кулакова Н.В.	207
	5	15	Русский язык	2	45	Мезенцева И.В.	114
	6	15	Русский язык	2	45	Мордовских Е.А.	212
16.04.25 среда	7	16	Русский язык	2	45	Стрижнева И.А.	105
	8	14	Русский язык	2	45	Кулезнева А.Е.	202

17.04.25 четверг	5	15	Математика	2-3	90	Мордовских Е.А./Гордеев И.П.	212
	6	15	Математика	2-3	90	Кунщикова А.В./Малых Е.М.	104
18.04.25 пятница	4а	17	Выборка	2	45	Лесникова О.А.	206
	4в	8	Выборка	2	45	Кулакова Н.В.	207
	7	16	Выборка 1	2-3	90	Мордовских Е.А./Гордеев И.П.	212
	8	14	Выборка 1	2-3	90	Темирева А.М./Елисеева Е.В./Стрижнева И.А.	103
22.04.25 вторник	5	15	Выборка 1	2	45	Мезенцева И.В.	114
23.04.25 среда	6	15	Выборка 1	2-3	90	Прокопьева С.В./Темирева А.М.	103
	7	16	Математика	2-3	90	Стрижнева И.А./Кунщикова А.В.	105
	8	14	Математика	2-3	90	Кулезнева А.Е./Прокопьева С.В.	202
24.04.25 четверг	4а	17	Математика	2	45	Прокопьева С.В.	206
	4в	8	Математика	2	45	Лесникова О.А.	207
	5	16	Выборка 2	2-3	90	Мордовских Е.А./Гордеев И.П.	212
25.04.25 пятница	6	15	Выборка 2	2	45	Холодова С.В.	106
	7	16	Выборка 2	2	45	Левченко Н.В.	202
	8	14	Выборка 2	2	45	Темирева А.М./Елисеева Е.В.	103

Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- 18.1. Проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- 18.2. Получить от Сутягиной Т.В., школьного координатора проведения ВПР, материалы для проведения проверочной работы;
- 18.3. Выдать комплекты проверочных работ участникам;
- 18.4. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- 18.5. Заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- 18.6. Собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Сутягиной Т.В., школьному координатору проведения ВПР.
19. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Дата	Класс	Кол-во уч	Предмет	№ урока	Время выполн	кабинет	Дежурные
15.04.25 вторник	4а	17	Русский язык	2	45	206	Корелина Т.К.
	4в	8	Русский язык	2	45	207	Корелина Т.К.
	5	15	Русский язык	2	45	114	Замараева С.С.
	6	15	Русский язык	2	45	212	Степанова Т.А.
16.04.25 среда	7	16	Русский язык	2	45	105	Темирева А.М.
	8	14	Русский язык	2	45	202	Заварницина О.С.

17.04.25 четверг	5	15	Математика	2-3	90	212	Замараева С.С.
	6	15	Математика	2-3	90	104	Замараева С.С.
18.04.25 пятница	4а	17	Выборка	2	45	206	Корелина Т.К.
	4в	8	Выборка	2	45	207	Корелина Т.К.
	7	16	Выборка 1	2-3	90	212	Степанова Т.А.
	8	14	Выборка 1	2-3	90	103	Кунщикова А.В.
22.04.25 вторник	5	15	Выборка 1	2	45	114	Замараева С.С.
23.04.25 среда	6	15	Выборка 1	2-3	90	103	Темирева А.М.
	7	16	Математика	2-3	90	105	Темирева А.М.
	8	14	Математика	2-3	90	202	Заварницина О.С.
24.04.25 четверг	4а	17	Математика	2	45	206	Корелина Т.К.
	4в	8	Математика	2	45	207	Корелина Т.К.
	5	16	Выборка 2	2-3	90	212	Заварницина О.С.
25.04.25 пятница	6	15	Выборка 2	2	45	106	Мезенцева И.В.
	7	16	Выборка 2	2	45	202	Заварницина О.С.
	8	14	Выборка 2	2	45	103	Малых Е.М.

20. Назначить общественными наблюдателями родителей и сотрудников школы, которые не являются педагогами, исключая конфликт интересов:

Дата	Класс	Кол-во уч	Предмет	№ урока	Время выполн	кабинет	Общественные наблюдатели
15.04.25 вторник	4а	17	Русский язык	2	45	206	Спицына Е.И.
	4в	8	Русский язык	2	45	207	Барков П.В.
	5	15	Русский язык	2	45	114	Бахтерева Н.М.
	6	15	Русский язык	2	45	212	Овчинникова Г.Ю.
16.04.25 среда	7	16	Русский язык	2	45	105	Щербакова Т.А.
	8	14	Русский язык	2	45	202	Батыршина Е.В.
17.04.25 четверг	5	15	Математика	2-3	90	212	Шакирова О.Н.
	6	15	Математика	2-3	90	104	Спицына Е.И.
18.04.25 пятница	4а	17	Выборка	2	45	206	Овчинникова Г.Ю.
	4в	8	Выборка	2	45	207	Щербакова Т.А.
	7	16	Выборка 1	2-3	90	212	Барков П.В.
	8	14	Выборка 1	2-3	90	103	Бахтерева Н.М.
22.04.25 вторник	5	15	Выборка 1	2	45	114	Спицына Е.И.
23.04.25 среда	6	15	Выборка 1	2-3	90	103	Шакирова О.Н.
	7	16	Математика	2-3	90	105	Бахтерева Н.М.
	8	14	Математика	2-3	90	202	Овчинникова Г.Ю.
24.04.25 четверг	4а	17	Математика	2	45	206	Спицына Е.И.

	4в	8	Математика	2	45	207	Шакирова О.Н.
	5	16	Выборка 2	2-3	90	212	Овчинникова Г.Ю.
25.04.25 пятница	6	15	Выборка 2	2	45	106	Щербакова Т.А.
	7	16	Выборка 2	2	45	202	Барков П.В.
	8	14	Выборка 2	2	45	103	Бахтерева Н.М.

20.1.Общественным наблюдателям после окончания заполнить Акт наблюдения и сдать организатору в аудитории.

21. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

Директор Средней школы № 32 М.А. Гоголева

Ознакомлены:



Дата	Подпись	ФИО педагога
		Белоусова Ольга Геннадьевна
		Гордеев Игорь Петрович
		Елисеева Елена Владимировна
		Заварницина Ольга Сергеевна
		Замараева Светлана Сергеевна
		Корелина Тамара Константиновна
		Кулакова Наталья Владимировна
		Кулезнева Анна Евгеньевна
		Кунщикова Анна Викторовна
		Левченко Наталья Владимировна
		Лесникова Ольга Александровна
		Малых Елена Михайловна
		Мезенцева Ирина Владимировна
		Мордовских Елена Александровна
		Прокопьева Светлана Викторовна
		Степанова Татьяна Александровна
		Стрижнева Ирина Александровна
		Сутягина Татьяна Валерьевна
		Темирева Анастасия Михайловна
		Холодова Светлана Владимировна
		Шишкина Ксения Леонидовна